

V0IVA SERVIZI SPA – Via del Commercio n. 29 – 60127 - ANCONA
Tel. 071.28931 - Fax 071.2893270 – www.vivaservizi.it – e-mail: info@vivaservizi.it

- DISCIPLINARE DI GARA -

Viva Servizi SpA di Ancona, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 83 del 09.12.2020 indice una procedura aperta a rilevanza comunitaria esclusivamente telematica, ai sensi degli artt. 56, 58, 60 e 97, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come modificato e integrato dal D.L. 76/2020, per l'appalto **“Infrastruttura radio e telematica wireless: servizi di gestione e manutenzione ordinaria, correttiva, evolutiva e fornitura di apparati”** (Codice CIG n. 86762869B3 – CPV 50332000-1– Codice NUTS ITI32).

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'attività oggetto dell'appalto consiste nell'erogazione di un servizio informatico di natura applicativa e supporto specialistico per la manutenzione ordinaria, correttiva ed evolutiva, nonché fornitura di apparati per l'infrastruttura radio e telematica wireless, così come meglio specificato nel Capitolato Tecnico.

2. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO

Viva Servizi, al fine di rendere note tutte le informazioni relative all'ambiente esistente, mette a disposizione il proprio personale per l'effettuazione di un sopralluogo facoltativo, con le modalità indicate all'art. 3 del Capitolato Tecnico.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo a base di gara ammonta, in via presuntiva, a € 701.000,00 (euro settecentounomila/00) oltre Iva e/o altre imposte e contributi di legge, di cui € 700.000,00 per i servizi professionali e le forniture e € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo complessivo presunto posto a base di gara è ripartito come segue:

	DESCRIZIONE		QUANTITÀ	IMPORTO UNITARIO IN EURO ESCLUSA IVA	IMPORTO COMPLESSIVO IN EURO ESCLUSA IVA	
ART.	A	GESTIONE E MANUTENZIONE ANNUA CORRETTIVA E ORDINARIA COMPRENSIVA DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE		5	110.000,00	550.000,00
	B	MANUTENZIONE EVOLUTIVA E FORNITURA APPARATI E MATERIALE	GIORNATE STIMATE PER MANUTENZIONE EVOLUTIVA	100	400,00	40.000,00
			FORNITURA IN OPERA GATEWAY UHF-IP	10	1.500,00	15.000,00
			FORNITURA IN OPERA TERMINALI RADIO DATI UHF	80	700,00	56.000,00
			FORNITURA IN OPERA LINK RADIO PUNTO PUNTO	8	4.250,00	34.000,00
			FORNITURA PARTI DI RICAMBIO PARROT E MOTOROLA VECCHIA INFRASTRUTTURA		5.000,00	5.000,00
		Totale prestazioni				700.000,00
a	TOTALE al netto della sicurezza soggetto a ribasso				700.000,00	
b	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso				1.000,00	
C	TOTALE (a+b) al netto dell'IVA				701.000,00	

Si fa presente che l'importo complessivo sopra indicato è omnicomprensivi di ogni onere accessorio, inclusi viaggio, vitto e alloggio (spese di trasferta).

L'importo contrattuale, riferito al periodo di mesi 60 (sessanta), sarà definito sino a concorrenza dall'importo posto a base di gara, determinato applicando gli importi offerti alle relative voci a base di gara.

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è fissata in mesi 60 (mesi) naturali e consecutivi decorrenti dalla data che verrà indicata nel relativo "verbale di avvio dell'esecuzione del contratto", o al raggiungimento dell'importo contrattuale presunto pari a € 701.000,00.

Salvo imprevisti e/o impedimenti, la consegna del servizio potrà avvenire a decorrere dal mese di maggio 2021.

Si evidenzia che Viva Servizi SpA si riserva la facoltà di procedere alla consegna dell'appalto in via d'urgenza tenuto conto di quanto disposto all'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, nonché dall'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni L. 120/2020, anche nelle more della verifica dei requisiti di partecipazione.

5. OPZIONI

Viva Servizi si riserva la facoltà di ricorrere alle modifiche contrattuali di cui all'art. 106, commi 1, 2 e 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

6. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità e con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e in particolare in conformità a quanto stabilito all'art. 105, comma 3, lettera cbis, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si configureranno come attività affidate in subappalto le prestazioni rese in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o forniture, sottoscritti in epoca anteriore all'indizione della presente procedura. Tali contratti dovranno essere prodotti alla Viva Servizi dall'aggiudicatario in fase di perfezionamento del contratto.

L'aggiudicatario potrà affidare in subappalto le parti dei servizi e della fornitura compresi nel contratto, previa autorizzazione Viva Servizi, purchè:

- in sede di offerta abbia dichiarato le parti del servizio e della fornitura che intende subappaltare;
- l'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento del presente appalto;
- il subappaltatore sia qualificato per l'esecuzione del servizio e della fornitura;
- dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di subappalto Viva Servizi non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'aggiudicatario che dovrà trasmettere entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nei casi espressamente prescritti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., Viva Servizi provvederà al pagamento diretto ai subappaltatori solo previo nulla osta da parte dell'appaltatore. Qualora l'appaltatore non rilasci il richiesto nulla osta, Viva Servizi si riserva la facoltà di valutare le motivazioni dell'eventuale diniego e procedere in ogni caso ai sensi della normativa sopra richiamata.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'appalto avrà luogo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 83, 95 e 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla base dei seguenti elementi e punteggi:

- Offerta tecnica: max punti 70 su 100, così ripartiti:

- | | |
|---|------------------|
| ▪ <i>Elementi tecnici migliorativi</i> | max punti 27/70; |
| ▪ <i>Professionalità ed adeguatezza dell'offerta</i> | max punti 18/70; |
| ▪ <i>Valutazione della soluzione progettuale proposta</i> | max punti 25/70; |

ripartiti nei sub criteri indicati nell'allegato al presente Disciplinare di Gara

- Offerta economica: max punti 30 su 100.

La procedura di valutazione delle offerte tecnico-economiche prevede l'assegnazione di un punteggio massimo complessivo di 100 punti, adottando i criteri e le formule indicati nell'allegato al presente Disciplinare di Gara.

A presidio della qualità delle prestazioni oggetto della presente procedura, è prevista soglia di sbarramento al punteggio tecnico **di punti 20 sul massimo punteggio di 70**, non superando la quale il concorrente non accederà alla fase di valutazione dell'offerta economica.

La proposta di aggiudicazione verrà effettuata tenendo conto dell'offerta tecnico-economica che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto calcolato sulla base dei punteggi parziali attribuiti all'offerta tecnica ed al punteggio attribuito all'offerta economica, determinato quale sommatoria del punteggio tecnico e del punteggio economico, come indicato nel citato allegato al presente Disciplinare di Gara. In caso di offerte tecnico-economiche aventi il miglior pari punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta economica.

In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 1924; tale sorteggio verrà effettuato nella stessa seduta pubblica in cui si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo finale, tranne che Viva Servizi ritenga di dover richiedere un miglioramento delle offerte. In conformità a quanto previsto dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., Viva Servizi valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma

dei punti relativi all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai quattro/quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Disciplinare di Gara (punti 56 per l'offerta tecnica e punti 24 per l'offerta economica). Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse è pari o superiore a tre.

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e smi Viva Servizi richiederà le eventuali spiegazioni di cui al medesimo art. 97, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Viva Servizi si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica dell'anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta a partire dalla prima migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, Viva Servizi potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa; in tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento in contraddittorio.

Tale valutazione della congruità delle offerte verrà svolta dal RUP con l'eventuale supporto della Commissione Giudicatrice.

In conformità a quanto disposto dall'art. 69 del R.D. 23.05.1924, n. 827, si potrà procedere all'aggiudicazione anche se sarà presentata una sola offerta tecnico-economica valida, purché ritenuta conveniente e idonea.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara è ammessa la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e smi e con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi e all'art. 94 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara le Società dovranno possedere, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, i seguenti requisiti:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E PROFESSIONALE:

- a) non si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e/o nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in riferimento alla vigente normativa antimafia e/o non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16ter del D.Lgs. 165/2001;
- b) siano in regola con quanto previsto dalla Legge 18.10.2001, n. 383 e smi e dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con Legge 22.11.2002, n. 266, se ed in quanto applicabile;
- c) siano iscritte nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad eventuali corrispondenti albi negli Stati di residenza per le Ditte straniere aventi sede in uno stato

della CEE, alle condizioni previste all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprendente nell'oggetto sociale prodotti e servizi a contenuto tecnologico;

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA:

- d) aver realizzato, nel triennio dal 07/2017 al 06/2020, servizi e forniture in ambito telecomunicazioni dati/fonia per un importo non inferiore a complessivi € 500.000,00 iva esclusa;
- e) avere ottenuto, nel triennio dal 07/2017 al 06/2020, n. 3 affidamenti relativi a contratti di manutenzione analoghi a quello del presente appalto per un importo complessivo non inferiore a € 300.000,00 iva esclusa;

Le capacità tecniche-organizzative sopra indicate fanno riferimento a contratti eseguiti e pertanto sono valutabili servizi iniziati, ultimati e regolarmente eseguiti nel triennio indicato, ovvero la parte di essi ultimata e regolarmente eseguita nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente il 07/2017 o conclusi in epoca successiva al 06/2020.

- f) avere a disposizione n. 3 figure professionali con esperienza in sistemi di rete radio e telematica wireless;

TUTTE idonee allo svolgimento dei servizi relativi all'oggetto del presente appalto quindi in possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica come di seguito indicato:

Figura SPEC RETI

Titolo di studio	Diploma di secondo grado in discipline tecniche o cultura equivalente (*)
Esperienze lavorative	Anzianità lavorativa nel settore di almeno 5 anni nel settore, di cui 3 come specialista su sistemi di rete
Competenze	Manutenzione e Installazione di sistemi di rete dati e telematica wireless
Conoscenze tecniche	Architettura impianti di rete
Altri requisiti	Eventuali certificazioni atte ad operare sulla piattaforma offerta;
Numero cv da presentare	<u>Il Fornitore dovrà presentare con questo profilo almeno n. 3 curriculum</u>

- (*) La cultura equivalente, per lauree o diplomi ad indirizzo umanistico, può corrispondere a 3 anni di esperienza lavorativa nell'ambito, aggiuntiva rispetto al requisito minimo richiesto per questa figura professionale.

- g) certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN

ISO 9001.

Il possesso dei requisiti sopra indicati dovrà essere comprovato dall'aggiudicatario con idonea documentazione.

10. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti, alle aggregazioni tra società aderenti a contratto di rete, ai GEIE ed ai Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi, si fa riferimento agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di società di rete, per i consorzi ordinari e GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016 e smi, i requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara dovranno essere posseduti come di seguito indicato.

Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui al punto 9:

- i "requisiti di ordine generale e professionale" di cui alle lettere a), b), c) dovranno essere posseduti da tutte le Società partecipanti al raggruppamento o al consorzio;
- i "requisiti di capacità tecnico organizzativa" di cui ai punti d), e) ed f) potranno essere posseduti cumulativamente dai componenti il raggruppamento temporaneo di concorrenti. In ogni caso la mandataria possiede i requisiti in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.
- il "requisito di capacità tecnico organizzativa" di cui al punto g) dovrà essere posseduto dalla Società capogruppo.

Tenendo conto di quanto sopra, dovrà comunque essere assicurato il possesso dei requisiti complessivamente richiesti per il concorrente singolo.

Si precisa che ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica delle figure professionali non potranno essere indicati requisiti riferiti ad eventuali subappaltatori, pertanto ai fini del raggiungimento dei requisiti di partecipazione potranno essere utilizzati gli istituti del raggruppamento temporaneo di concorrenti e l'avvalimento.

Così come prescritto dalla vigente normativa, si evidenzia che con riferimento all'offerta tecnica non potrà essere utilizzato l'istituto dell'avvalimento in quanto lo stesso ha la funzione di consentire al concorrente sfornito di alcuni requisiti di ammissione alla gara, di partecipare ugualmente alla procedura acquisendo i requisiti mancanti da altro operatore economico che li possieda, pertanto tale istituto dell'avvalimento non può tramutarsi in uno strumento volto a conseguire una più elevata valutazione dell'offerta.

Tenuto conto di quanto sopra quindi, qualora l'operatore economico partecipi alla procedura aperta utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti tecnici di ammissione, gli eventuali CV utilizzati in avvalimento verranno considerati unicamente come requisito minimo di ammissione e agli stessi, se presentati anche quale offerta tecnica, non verrà attribuito alcun punteggio tecnico.

Il "requisito di capacità tecnico organizzativa" di cui al punto g) "certificazione del sistema di qualità aziendale" dovrà essere posseduto dalla società capogruppo.

Ai fini della costituzione dei Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e smi) e tenuto conto della tipologia dei servizi da affidare, si fa presente che non sono previste prestazioni principali e prestazioni secondarie.

Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato o in aggregazione tra società aderenti a contratto di rete, GEIE, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e smi, in relazione ai "requisiti di capacità tecnico organizzativa" del punto 9 "Requisiti di partecipazione", potrà partecipare alla presente procedura aperta anche tenendo conto delle disposizioni di cui all'art. 89 del medesimo D.Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e smi in ordine all'avvalimento.

Come sopra già specificato potrà essere utilizzato l'istituto dell'avvalimento ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti tecnici di ammissione, gli eventuali CV utilizzati in avvalimento verranno considerati unicamente come requisito minimo di ammissione e agli stessi, se presentati anche quale offerta tecnica, non verrà attribuito alcun punteggio tecnico.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, Viva Servizi procederà ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del medesimo D.Lgs. 50/2016 e smi.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (art. 89, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

In caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la Società avvalente dovrà allegare, oltre alla dichiarazione circa l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura sopra indicato proprio e anche quanto indicato al comma 1 del medesimo art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi e dell'art. 88, comma 1, del DPR 207/2010 e smi.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa Società ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla presente gara sia la Società ausiliaria che quella che si avvale dei

requisiti (art. 89, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Operatori economici stranieri

Gli operatori economici stranieri potranno partecipare alle condizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e smi, nonché del presente Disciplinare di Gara.

II. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione dalla gara dei concorrenti verranno determinate con riferimento a quanto previsto all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi ed a quanto previsto dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con Legge 22.11.2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla presente gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di società aderenti al contratto di rete o GEIE.

Con riferimento alla presente procedura:

- le offerte plurime, condizionate, parziali, indefinite, alternative o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto sono escluse dalla gara;
- non sono ammesse offerte in aumento sugli importi posti a base di gara;
- non sono ammesse variazioni al presente Disciplinare di Gara e al Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- non è ammessa la contestuale partecipazione alla procedura di gara da parte di Società che abbiano in comune fra loro amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Viva Servizi escluderà altresì dalla partecipazione alla presente procedura i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sono altresì esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi è vietata la contemporanea partecipazione alla presente gara dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e smi, e dei consorziati per i quali i Consorzi stessi concorrono; l'inosservanza di tale disposizione comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e smi è vietata la contemporanea partecipazione

alla presente procedura dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dei consorziati per i quali i Consorzi stessi concorrono; l'inosservanza di tale disposizione comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è altresì vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle aggregazioni di società aderenti al contratto a rete, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

Resta fermo quanto previsto dalla vigente disciplina antimafia (D.Lgs. 159/2011 e s.m.i) ed in materia di prevenzione, nonché della normativa in materia di trasparenza amministrativa (Legge 190/2012 e s.m.i e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i).

Viva Servizi si riserva la facoltà di escludere dalla presente gara, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, tenendo conto delle prescrizioni di cui alle Linee Guida n. 6 (deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11.10.2017) e/o in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione dei lavori affidati da altre stazioni appaltanti.

A tale specifico riguardo il concorrente dovrà indicare ogni provvedimento riferito ad illeciti professionali in conformità a quanto prescritto anche dalla citata Linee Guida ANAC n. 6, nonché elencare dettagliatamente gli episodi per i quali le stazioni appaltanti hanno rilevato ipotesi riconducibili alle fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lettera c), c_{bis}), c_{ter}) e c_{quater}), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i; tale ultima elencazione, rilevabile anche dal casellario informatico c/o l'A.N.AC., dovrà essere operata al fine di non incorrere nell'ipotesi di dichiarazione mendace.

12. FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

In caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, Viva Servizi si riserva di esercitare la facoltà prevista dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Relativamente ai raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le

società aderenti al contratto di rete, GEIE in caso di fallimento si farà riferimento a quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA

L'intera procedura di gara verrà espletata esclusivamente con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma e-procurement "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" della Viva Servizi SpA accessibile dal seguente link: <https://vivaservizi.acquistitelematici.it/>, in cui sono specificate le modalità di registrazione al sistema degli operatori economici.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura l'operatore economico dovrà procedere alla registrazione nella piattaforma Viva Servizi, da effettuarsi all'indirizzo sopra indicato.

Tale registrazione è gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività nella piattaforma, si dovrà fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali - Guide".

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'Operatore economico ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un Procuratore (generale o speciale) autorizzato a presentare offerta.

L'Operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per ratio e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'Operatore Economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'Operatore economico registrato.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o GEIE o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo-mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.C. o del Consorzio.

Gli operatori economici concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del 19 aprile 2021 – ore 9.00 - la documentazione richiesta, debitamente sottoscritta con firma digitale, con le modalità di seguito indicate.

**14. DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA
BUSTA TELEMATICA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per l’ammissione alla gara si richiede, a pena di esclusione, la produzione in lingua italiana e per mezzo della piattaforma telematica, di:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all’interno della “busta telematica A” contenente l’indicazione della Società e relativi indirizzo e recapiti telefonici, codici di iscrizione inps e inail, numero dei dipendenti e CCNL applicato, codice attività, nonché specificazione dell’oggetto della procedura di gara a cui il concorrente partecipa (vedasi “modello A”);
- 2) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. o per i concorrenti non residenti in Italia secondo la legislazione dello stato di appartenenza, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza con la quale si attesti (vedasi “modello A”):
 - a - di eleggere il domicilio ai fini della trasmissione di tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento di gara, indicando l’indirizzo di posta elettronica, di posta elettronica certificata e il numero di fax e di autorizzare espressamente Viva Servizi SpA all’utilizzo del fax e/o della posta elettronica certificata quale mezzo per l’invio delle comunicazioni inerenti la presente gara (*indicare i relativi riferimenti e dati*);
 - b - di essere in possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara per la partecipazione alla gara in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e s.m.i. per quanto non abrogato dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e applicabile;
 - c - di aver preso visione del Capitolato Tecnico e dei relativi allegati, del presente Disciplinare di Gara, di averli esaminati e verificati, nonché di aver preso conoscenza delle condizioni particolari di svolgimento del servizio e di ritenerlo realizzabile;
 - d - di aver attentamente vagliato tutte le indicazioni e le clausole del Capitolato Tecnico e dei

- relativi allegati, del presente Disciplinare di Gara, di tutte le circostanze, di tempo, di luogo e contrattuali relative all'affidamento stesso che possano influire sull'esecuzione del servizio;
- e - di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali o che possono influire sull'esecuzione del servizio;
 - f - di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta tecnico-economica, di tutto quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati che possa incidere sull'offerta economica presentata, nonché di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - g - di tenere conto, nella formulazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza;
 - h - di non trovarsi nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi e/o nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione in riferimento alla vigente normativa antimafia e/o non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16ter, del D.Lgs. 165/2001;
 - i - aver realizzato, nel triennio dal 07/2017 al 06/2020, servizi e forniture in ambito telecomunicazioni dati/fonia per un importo non inferiore a complessivi € 500.000,00 iva esclusa – *indicare importo* - e di produrre, in caso di aggiudicazione, apposita documentazione a comprova di quanto dichiarato;
 - j - avere ottenuto, nel triennio dal 07/2017 al 06/2020, n. 3 affidamenti relativi a contratti di manutenzione analoghi a quello del presente appalto per un importo complessivo non inferiore a € 300.000,00 iva esclusa – *indicare importo* - e di produrre, in caso di aggiudicazione, apposita documentazione a comprova di quanto dichiarato;
 - k - avere a disposizione n. 3 figure professionali con esperienza in sistemi di rete radio e telematica idonee allo svolgimento dei servizi relativi all'oggetto del presente appalto, quindi in possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica per ogni figura professionale come indicati nel Disciplinare di Gara, e di produrre, in caso di aggiudicazione, apposita documentazione a comprova di quanto dichiarato;
 - l - di accettare, nel caso di aggiudicazione, l'affidamento alle condizioni stabilite nel bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati e tenendo conto delle disposizioni di cui al D.P.R. 207/2010 e smi per quanto non abrogate dal D.Lgs.

50/2016 e smi ed applicabili;

- m - di accettare integralmente senza riserva alcuna tutte le clausole del Capitolato Tecnico e dei relativi allegati, del presente Disciplinare di Gara, del bando di gara, nonché della normativa vigente;
- n - di non partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, e neppure in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento;
- o - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centoottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte o per un tempo maggiore eventualmente richiesto da Viva Servizi SpA;
- p - di accettare, nelle more della stipulazione del contratto, la eventuale consegna del servizio in via di urgenza;
- q - di possedere la capacità tecnica, economica, finanziaria ed organizzativa per l'esecuzione del servizio a perfetta regola d'arte;
- r - di non essere stato destinatario nell'ultimo biennio, tenendo conto della data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e smi **ovvero**
- r₁ - di essere stato destinatario nell'ultimo biennio, tenendo conto della data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, di provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e smi (*indicare Autorità che ha adottato il provvedimento e gli estremi del provvedimento stesso*) e che, alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, il periodo di interdizione si è concluso;
- s - di essere in regola con le norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e di essere consapevole che in caso contrario l'eventuale affidamento dell'appalto sarà revocato, così come previsto dal D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con L. 22.11.2002, n. 266;
- t - di essere in regola con il versamento all'erario delle ritenute sui redditi di lavoro dipendente e dell'IVA;
- u - di essere in regola con il pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente;
- v - di essere in regola con l'applicazione verso il personale dipendente di tutte le norme in vigore contenute nei Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro, nei Contratti Integrativi Territoriali e negli Accordi stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative e di

impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a mantenere la regolarità di tale situazione per tutta la durata di esecuzione del contratto;

- w - di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al servizio oggetto del presente appalto utilizzando allo scopo apposito conto corrente dedicato e comunque assicurando il pieno rispetto della L. 136/2010 e s.m.i.;
- x - di autorizzare, qualora un partecipante alla presente procedura eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 – la facoltà di “accesso agli atti”, Viva Servizi a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

- x₁ - di non autorizzare l'accesso all'offerta tecnica e/o alle spiegazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Viva Servizi si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- y - di essere edotto degli obblighi derivanti dal “Codice Etico” e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da Viva Servizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 Giugno 2001, n. 231 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori quanto contenuto nei suddetti documenti, pena la risoluzione del contratto;
- z - di aver preso atto delle prescrizioni del “Patto di integrità” e di accettarle, e di essere pienamente consapevole degli impegni assunti con la sottoscrizione del “Documento F)” denominato “Patto di integrità” prodotto per la partecipazione alla presente procedura;
- aa - di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- bb - di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati forniti dal dichiarante nel presente procedimento di gara al solo fine di svolgere la propria attività;
- cc - di accettare che i dati relativi al presente appalto saranno pubblicati ai sensi della Legge 190/2012 e s.m.i. e del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- dd - di autorizzare Viva Servizi ad effettuare il trattamento dei dati personali anche con riferimento

a quanto previsto dall'art. 48/bis del DPR 602/1973;
ee - di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Sempre nella citata dichiarazione la Società dovrà inoltre specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, intende subappaltare o concedere in cottimo, conformemente e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo conto di quanto già specificato nel bando di gara e nel presente Disciplinare di Gara.

Ai sensi dell'art. 105, comma 3, lettera c_{bis}, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Società dovrà indicare le prestazioni che verranno rese in forza di eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in data anteriore all'indizione della presente procedura; al riguardo dovrà essere indicata la denominazione delle Società con le quali sono in corso tali contratti.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella dichiarazione di cui sopra dovranno inoltre indicare la denominazione dei consorziati per i quali i Consorzi concorrono; qualora non venga indicato il consorzio esecutore dei servizi, si intenderà che il consorzio stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ai consorziati indicati è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il consorziato.

La medesima dichiarazione di cui al punto 2) dovrà inoltre indicare i nominativi di eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativamente ai quali la Società concorrente dovrà dichiarare la data di cessazione dalla carica, nonché l'inesistenza di situazioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, e comma 5, lettera l), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero la specificazione circa l'adozione di atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalle condotte penalmente sanzionate, così come previsto nel medesimo art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

- 3) Dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. o equivalente resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, dal Legale Rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere presentata all'interno della "busta telematica A" relativa alla iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura attestante i dati contenuti nel Certificato rilasciato dalla competente Camera di Commercio

Industria Artigianato ed Agricoltura, o ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza alle condizioni previste all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e smi, comprendente nell'oggetto sociale prodotti e servizi a contenuto tecnologico e con specifica elencazione dei soggetti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi e dichiarazione relativa all'insussistenza di procedure concorsuali in atto e all'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui al D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e smi o documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (se del caso).

Qualora il concorrente non risulti iscritto alla CCIAA o ad eventuali corrispondenti albi, dovrà in ogni caso produrre apposita dichiarazione circa le motivazioni della mancata iscrizione, l'insussistenza di procedure concorsuali in atto e l'insussistenza delle cause di decadenza, divieto o sospensione di cui al D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e smi o documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (se del caso).

Si precisa che per le società di capitali **con un numero di soci pari o inferiore a quattro**, oltre ad essere espressamente indicata tale circostanza, dovranno essere espressamente indicati i nominativi dei soci e la relativa percentuale di capitale di cui ciascun socio è titolare;

- 4) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (modello B) messo a disposizione da Viva Servizi e integrato delle dichiarazioni di cui alle lettere c), c_{bis}), c_{ter}) e c_{quater}) f_{bis}) e f_{ter}) di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, debitamente compilato e sottoscritto tenendo conto di quanto prescritto dalla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18.07.2016 – Linee guida per la compilazione del DGUE – pubblicata sulla GURI n. 174 del 27.07.2016.

Qualora il concorrente non utilizzi il modello DGUE messo a disposizione da Viva Servizi, dovrà allegare alla documentazione di gara, oltre al DGUE – circ. MIT 18.07.2016 -, apposito documento contenente le dichiarazioni di cui alle lettere c), c_{bis}), c_{ter}) e c_{quater}) e f_{bis}) e f_{ter}) di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi, debitamente compilato e sottoscritto (modello C);

- 5) procura institoria o della procura speciale o generale, nell'eventualità che l'istanza di partecipazione/dichiarazione (modello A) e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da procuratori rappresentanti del concorrente. In tal caso gli stessi procuratori dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi – modello B - DGUE -;
- 6) garanzia provvisoria sotto forma di cauzione o fidejussione (bancaria o assicurativa) in conformità all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e smi, dell'importo di € 14.020,00 (euro quattordicimila/00)

pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara di € 701.000,00 in conformità all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% - € 7.010,00 – per gli operatori economici in possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 e ulteriormente ridotto del 20% - € 5.608,00 – per gli operatori economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

In tali casi il concorrente dovrà allegare alla documentazione amministrativa anche la copia delle certificazioni sopra indicate.

Così come previsto all'art. 93, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora la cauzione venga costituita con bonifico o in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere in ogni caso presentato, unitamente alla documentazione amministrativa, documento contenente l'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Qualora la garanzia provvisoria venga costituita con bonifico bancario dovrà essere richiesto a Viva Servizi l'IBAN del conto corrente nel quale procedere con il versamento dell'importo della garanzia stessa.

Si evidenzia che le eventuali cauzioni rilasciate dagli intermediari finanziari verranno ritenute valide sempreché gli intermediari stessi siano iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie **e inoltre dimostrino con idonea documentazione da produrre, unitamente alla cauzione, di essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.**

Si evidenzia che la cauzione provvisoria dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 19.01.2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico (schema tipo 1.1 o 1.1.1 se più garanti).

Nel caso in cui al momento della scadenza della garanzia provvisoria non sia ancora intervenuta l'approvazione della proposta di aggiudicazione, Viva Servizi, ai sensi dell'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà eventualmente richiedere al migliore offerente il rinnovo della garanzia per l'ulteriore periodo massimo di 90 (novanta) giorni.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria copre la mancata

sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011 e smi.

Si precisa che la garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e smi anche le eventuali dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la garanzia provvisoria verrà svincolata entro 30 giorni dall'avvenuta approvazione della proposta di aggiudicazione, ad eccezione del concorrente classificatosi secondo nella graduatoria venutasi a determinare a cui verrà svincolata ad avvenuto perfezionamento del contratto con l'aggiudicatario.

- 7) Ricevuta di versamento di € 70,00 (euro settanta/00) – Codice CIG n. 86762869B3 quale contributo a favore dell'Autorità quale contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, così come previsto dall'Autorità stessa con deliberazione n. 1121 del 29.12.2020 e con le modalità indicate nelle “istruzioni operative” pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>:

La mancata produzione di tale ricevuta comporterà l'esclusione dalla gara, così come indicato dalla citata deliberazione dell'Autorità del 29.12.2020, salvo quanto prescritto nel presente Disciplinare di Gara con riferimento al “soccorso istruttorio”.

- 8) documento “PASSOE” di cui art. 2, comma 3.2, deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'AVCP (ora AN.A.C.), debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante della Società;
- 9) documento denominato “Patto di integrità” (Modello F) debitamente sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta all'interno della “busta telematica A”.
- 10) certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001.

Tutta la sopra citata documentazione dovrà essere firmata digitalmente, tenendo conto delle indicazioni fornite per i vari step nelle legende disponibili nella piattaforma telematica Viva Servizi.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Le Società riunite e i consorzi ordinari di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti), le

aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete e GEIE dovranno presentare i documenti di seguito specificati richiesti per la partecipazione alla gara delle Società singole.

Per i raggruppamenti di concorrenti e per i consorzi di concorrenti (già costituiti o non ancora costituiti) e per le aggregazioni di società aderenti al contratto a rete e GEIE, la domanda di partecipazione di cui al punto 1), la dichiarazione di cui al punto 2), completa di tutti i dati sopra indicati, la dichiarazione relativa al certificato della C.C.I.A.A. (doc. n. 3), il DGUE di cui al punto 4), l'eventuale Procura di cui al punto 5), il documento "Patto di integrità" di cui al punto 9) dovranno essere presentati da tutte le Società che partecipano al raggruppamento o al consorzio o all'aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete o GEIE.

I raggruppamenti di concorrenti e i consorzi di concorrenti, aggregazioni tra le società aderenti al contratto di rete e GEIE, dovranno produrre un'unica garanzia provvisoria (doc. n. 6) e un unico versamento all'ANAC (doc. 7).

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di consorzio di concorrenti, il documento "PASSOE" (doc. n. 8) dovrà essere presentato dalla Società mandataria, dovrà contenere i dati di tutte le Società che costituiscono il raggruppamento/consorzio e dovrà essere sottoscritto con firma digitale congiuntamente da tutte le Società stesse.

In caso di avvalimento il documento "PASSOE" dovrà essere generato e allegato anche dalla Società ausiliaria e sottoscritto con firma digitale dalla stessa.

La certificazione del sistema di qualità aziendale di cui al punto 10) dovrà essere posseduta e presentata dalla società capogruppo.

I raggruppamenti di Società e i consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, **non ancora costituiti**, unitamente alla documentazione di cui sopra (da n. 1 a n. 10), dovranno produrre, a pena di esclusione, apposita dichiarazione sottoscritta con firma digitale da tutte le Società, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come "mandataria", in conformità a quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e contenente altresì la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Le Società riunite e i consorzi ordinari di concorrenti o GEIE **già costituiti** dovranno, a pena di esclusione, presentare una scrittura privata autenticata con la quale venga conferito alla Società "mandataria" apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità a quanto previsto

all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi e nella quale vengano specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e smi).

Nel caso di aggregazioni di società aderenti al contratto di rete.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali società la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di società che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole società della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Società mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di società che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole società della rete.

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme dell'RTC costituito o costituendo dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **in caso di RTC costituito:** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di società che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole società di rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTC costituendo** contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di società che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole società della rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2), 3), 4) e 9) devono essere di data non anteriore a quella di pubblicazione del bando di gara sulla GURI e il sottoscrittore delle dichiarazioni stesse deve allegare nella documentazione di gara, **a pena di esclusione**, il documento di identità in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e smi (o di altro documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000 e smi).

La mancata produzione di uno solo dei documenti o di una delle dichiarazioni di cui sopra comporta l'esclusione dalla gara, salvo quanto prescritto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e smi e nel presente Disciplinare di Gara.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Viva Servizi ricorrerà al soccorso istruttorio per irregolarità ritenute non essenziali; tali irregolarità non essenziali saranno ricondotte a tutte quelle circostanze per le quali nel presente Disciplinare di Gara non sia prevista l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Con riferimento al punto 7) sopra indicato, la mancata presentazione della ricevuta del versamento del contributo all'ANAC potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, Viva Servizi escluderà il concorrente dalla procedura di gara.

Nel caso in cui Viva Servizi inviti i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati, la stessa assegnerà al concorrente stesso il termine non superiore a 10 giorni affinché sia presentato quanto richiesto.

La documentazione richiesta ai fini del “soccorso istruttorio” dovrà essere inserita mediante la piattaforma telematica, seguendo le istruzioni comunicate a mezzo posta elettronica certificata.

In caso di inutile decorso del termine sopra indicato il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

RIDUZIONE DELLE GARANZIE

La garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà essere ridotta qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni e con le modalità ivi indicate.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, da costituirsi o già costituiti, di aggregazione tra società aderenti a contratto a rete e di GEIE, la riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in ordine alla cauzione provvisoria prevista all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, sarà possibile solo se tutte le Società raggruppande/te, consorziande/te risultino in possesso delle medesime certificazioni di cui al citato art. 93.

In caso di riduzione delle garanzie dovranno essere prodotte unitamente alla documentazione di gara le relative certificazioni.

BUSTA TELEMATICA B) - OFFERTA TECNICA

La “Busta telematica B – offerta tecnica” dovrà contenere la documentazione indicata nell'ALLEGATO al presente Disciplinare di Gara, prodotta in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o persona munita di comprovati poteri di

firma la cui procura sia stata prodotta nella “Busta telematica A – Documentazione.

Tutta la documentazione relativa all’offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella “Busta telematica A – Documentazione”).

L’offerta tecnica presentata dai soggetti di cui all’art. 46, comma 1, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 e smi, non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti o i consorzi di concorrenti o il gruppo europeo di interesse economico.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, dovranno aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei concorrenti, qualificato “mandatario”, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi la quale esprime l’offerta anche in nome e per conto dei propri mandanti.

Viva Servizi si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere al concorrente chiarimenti con riferimento alla documentazione presentata.

BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

La “Busta telematica C – offerta economica” dovrà contenere unicamente l’Offerta Economica, eventualmente corredata dagli elementi giustificativi, sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella “Busta telematica A – Documentazione”) nella quale dovrà essere indicato tutto quanto specificamente indicato nel “Modello di offerta” (vedasi modello D) parte integrante del presente Disciplinare di Gara.

L’offerta complessiva dovrà essere omnicomprensiva di ogni onere accessorio, inclusi viaggio, vitto e alloggio.

Tutti gli importi offerti dovranno essere espressi in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra gli importi offerti in cifre e quelli in lettere prevarranno quelli indicati in lettere.

Viva Servizi riterrà ferma e valida la percentuale di ribasso complessiva offerta in lettere, pertanto, qualora venissero riscontrati errori nelle moltiplicazioni degli importi unitari per quantità ovvero nelle relative somme ovvero negli importi complessivi offerti, i relativi importi verranno rideterminati proporzionalmente alla percentuale di discordanza.

Ai sensi di quanto prescritto all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e smi dovrà essere inserita nella "busta telematica B" apposita attestazione contenente l'indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale dell'Impresa (vedasi modello D).

Si fa presente che la mancata indicazione del costo della manodopera e del costo della sicurezza aziendale del concorrente comporterà l'esclusione dalla gara.

Al fine di accelerare l'iter del procedimento di gara, il concorrente potrà corredare l'offerta economica di apposito documento, sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante, o da soggetto munito di poteri di rappresentanza la cui procura sia stata inserita nella busta per la partecipazione alla gara, contenente le spiegazioni di cui all'art. 97, commi 4 e 5, del D.Lgs. 50/2016 e smi, che potranno essere valutate per la congruità di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi, salvo eventuali ulteriori necessità di approfondimento.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio costituiti il documento relativo alle spiegazioni eventualmente prodotto dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) del concorrente capogruppo e in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio non costituiti dal Legale Rappresentante (ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere presentata unitamente alla documentazione per la partecipazione alla gara) di tutte i concorrenti raggruppati o consorziandi.

L'offerta economica presentata dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere d), e) e g) del D.Lgs. 50/2016 e smi, non ancora costituiti, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti o i consorzi di concorrenti o il gruppo europeo di interesse economico.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, dovranno aver conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei concorrenti, qualificato "mandatario", ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e smi la quale esprime l'offerta anche in nome e per conto dei propri mandanti.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice che verrà nominata ad avvenuta scadenza del termine per la

presentazione delle offerte, sarà composta, salve necessità che dovessero sopraggiungere, da n. 3 commissari scelti da Viva Servizi con esperienza maturata nelle procedure di gara e/o in appalti relativi all'attività oggetto della presente procedura.

16. ESPLETAMENTO PROCEDURA APERTA

La gara sarà esperita alle ore 9.15 del giorno 19 aprile 2021 esclusivamente attraverso la piattaforma telematica.

Si procederà all'apertura delle buste telematiche "A – documentazione amministrativa" ed alla valutazione dei documenti ivi contenuti e, salva la necessità di ricorrere all'istituto del "soccorso istruttorio", all'apertura delle buste telematiche "B – offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla procedura, per l'individuazione dei documenti ivi contenuti, che saranno esaminati e valutati in una o più sedute riservate.

Alle successive fasi di gara saranno ammesse solo le offerte che dall'esame dei documenti contenuti nella busta telematica "A" risultino in regola con tutte le prescrizioni del bando di gara e del Disciplinare di Gara.

La Commissione Giudicatrice, in seduta riservata o in più sedute riservate, procederà all'analisi delle offerte tecniche assegnando i relativi punteggi.

Nel corso della seduta pubblica di apertura delle buste delle offerte economiche (Busta "C") verrà reso noto il punteggio complessivo attribuito dalla Commissione Giudicatrice alle offerte tecniche e verrà quindi individuata l'offerta economicamente più vantaggiosa.

17. VERIFICA DICHIARAZIONI RESE IN SEDE DI GARA

Viva Servizi si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ammessi alla presente procedura; la loro non corrispondenza a quanto dichiarato comporterà l'escussione della garanzia provvisoria prodotta, nonché l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo dalla vigente normativa in materia (comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).

Viva Servizi procederà alle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80, commi 1 e 2 e 5 lettera l), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche con riferimento ai soggetti cessati dalla carica.

Ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., Viva Servizi ai fini della prova dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativa ed economico-finanziario, utilizzerà la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC, nonché richiedendo, qualora Viva Servizi lo ritenga necessario, i carichi pendenti alla competente Procura della Repubblica. Viva Servizi si riserva la facoltà di

verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese dal migliore offerente, nonché di tutta la documentazione prodotta dal medesimo; la loro non corrispondenza ai dati acquisiti comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, la escussione della garanzia provvisoria prodotta nonché l'adozione dei provvedimenti previsti al riguardo della vigente normativa in materia (comunicazione all'A.N.AC. e denuncia all'Autorità Giudiziaria Ordinaria).

Qualora il migliore offerente non dovesse fornire la documentazione a comprova di quanto dichiarato e/o la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara, verrà esclusa dalla procedura di gara e verrà individuato il concorrente che segue in graduatoria quale migliore offerente previa verifica della veridicità di tutte le dichiarazioni rese e previa verifica della congruità dell'offerta.

Con riferimento a quanto sopra verranno adottati nei confronti dei concorrenti sopra indicati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

Nel caso il migliore offerente fosse un consorzio le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi saranno effettuate in capo al consorzio e al consorziato indicato quale esecutore del servizio; qualora la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara e/o il possesso dei requisiti, verranno esclusi sia il consorzio che il consorziato e si procederà come sopra indicato.

Le verifiche sopra indicate verranno effettuate anche relativamente alle Società ausiliarie di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, qualora la documentazione acquisita non dovesse confermare le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà tenendo conto di quanto prescritto all'art. 89, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e smi e verranno adottati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente in materia.

In conformità a quanto prescritto all'art. 80, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e smi, la Viva Servizi potrà escludere l'operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

18. CONTATTI

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i metodi di comunicazione fissati da questa Stazione appaltante sono la piattaforma telematica, la posta, il fax, il sistema elettronico, o una combinazione di questi mezzi.

19. QUESITI

Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Viva Servizi, per mezzo della funzione "I TUOI QUESITI" presente sulla piattaforma. Sarà possibile presentare quesiti solo dopo aver effettuato il login in piattaforma con le proprie credenziali.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate in calce alla pagina della gara nell'area dedicata alle FAQ.

Il termine per la presentazione dei quesiti, che potranno essere presentati solo per mezzo della piattaforma, è fissato per le ore 12.00 del giorno 12.04.2021; le FAQ contenenti le relative risposte verranno pubblicate entro il 13.04.2021.

Il referente tecnico è l'ing. Cristiano Ciocci - tel. 071.2893316, e-mail: cciocci@vivaservizi.it – dell'Area Informatica di Viva Servizi e il Settore Appalti dell'Area Appalti di Viva Servizi che potranno essere contattati nei giorni feriali dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 – (tel. 071.28931 e-mail gare@vivaservizi.it).

20. DOCUMENTAZIONE PER IL PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta per il perfezionamento del contratto di appalto entro il termine di 20 giorni dalla data di ricevimento della lettera di aggiudicazione.

Qualora la Società non ottemperi nei tempi prescritti la Viva Servizi, previa valutazione delle motivazioni specificamente fornite, adotterà i conseguenziali provvedimenti al riguardo.

Il contratto verrà perfezionato nei termini previsti dall'art. 32, commi 9 e 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tenendo in ogni caso conto che Viva Servizi potrà operare ai sensi dell'art. 32, comma 8, del medesimo D.Lgs..

Oltre alla documentazione già indicata in precedenza da produrre in caso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre anche quanto di seguito indicato.

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i la Società aggiudicataria dovrà produrre idonea garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo del contratto a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto di appalto. Nel caso di ribasso superiore al 10%, la garanzia fidejussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti tale percentuale di ribasso (10%); ove il ribasso sia superiore al 20% la garanzia fidejussoria minima del 20%, dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Al

solo fine della determinazione degli eventuali punti percentuali di incremento della citata garanzia fidejussoria, il ribasso che risultasse composto da decimali verrà considerato con arrotondamento all'unità superiore.

Tale garanzia definitiva dovrà essere conforme a quanto prescritto al citato art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e verrà svincolata ai sensi del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e cesserà definitivamente di avere efficacia solo alla data di emissione del "certificato di verifica di conformità" da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto.

Tale fideiussione dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del 19.01.2018, n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico.

La ditta affidataria dovrà produrre apposita polizza assicurativa che tenga indenne Viva Servizi contro la responsabilità civile professionale con il massimale per ogni sinistro pari ad almeno € 1.000.000,00. La mancata costituzione della cauzione definitiva e/o della polizza assicurativa sopra indicata determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte di Viva Servizi.

Decorso il termine di 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta, salvo la necessità di proroga eventualmente richiesta da Viva Servizi.

21. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'aggiudicatario dovrà emettere fattura elettronica come indicato all'art. 12 del Capitolato Tecnico. Il relativo pagamento sarà effettuato entro 60 giorni d.f.f.m., previa verifica della regolarità contributiva della Società (DURC), mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/10 e s.m.i..

Si precisa che le fatture dovranno essere emesse in base al sistema dello "split payment" o "scissione dei pagamenti" con la seguente dicitura *"Operazioni assoggettate al regime della scissione dei pagamenti art. 17 ter, comma 1, D.P.R.633/1972"*.

E' vietata la cessione del contratto. Si precisa che non si accetteranno richieste di cessione del credito né mandati irrevocabili all'incasso in favore di terzi se non conformi all'art. 106, comma 13, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In conformità a quanto prescritto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. ogni transazione relativa all'appalto di che trattasi sarà effettuata su apposito/i conto/i corrente/i bancario/i o postale/i dedicato/i che dovrà essere indicato dall'appaltatore in sede di perfezionamento del contratto. Al riguardo l'appaltatore fornirà i dati IBAN del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonchè le generalità ed il Codice

Fiscale del/i soggetto/i delegato/i a operare sul/i conto/i corrente/i stesso/i.

La Società aggiudicataria dovrà assumere ogni obbligo di cui alla citata Legge 136/2010 e smi.

Ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73, introdotto dalla L. 286/2006, e delle disposizioni di cui al D.M. 40 del 18.01.2008 e tenendo conto della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 22 del 29.07.2008, n. 29 del 08.10.2009, n. 27 del 23.09.2011 e n. 13 del 21.03.2018, Viva Servizi non potrà procedere alla liquidazione degli importi superiori ad € 5.000,00 qualora dalle verifiche effettuate presso l'Agenzia della Entrate-Riscossioni, il beneficiario risultasse inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento.

Con la sottoscrizione del contratto Viva Servizi SpA è autorizzata al trattamento dei dati personali anche con riferimento a quanto previsto dall'art. 48bis del D.P.R. 602/73.

Si fa espresso riferimento a quanto prescritto all'art. 30, commi 5, 5bis e 6, del D.Lgs 50/2016 e smi.

Finanziamento a carico del bilancio Viva Servizi.

22. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLE SOCIETÀ

Sono a disposizione delle Società nel sito internet di Viva Servizi SpA (www.vivaservizi.it) i seguenti elaborati:

- Capitolato Tecnico e relativi allegati;
- Disciplinare di Gara e relativo allegato;
- Modelli per dichiarazioni e offerta tecnico-economica;
- Schema di contratto.

23. INFORMAZIONI VARIE

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la presente gara, **comprese le spese per la pubblicazione del bando di gara e delle risultanze nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana nonché nei quotidiani, stimati in € 4.300,00** e per la stipulazione del relativo contratto, accessorie e conseguenziali, nessuna esclusa, tasse, imposte, bolli, registri e diritti.

Nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, in base ai quali si provvede all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, dovessero subire delle variazioni, Viva Servizi si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e insindacabilmente dal contratto in qualsiasi momento senza che l'appaltatore possa pretendere il risarcimento danni o compensi di sorta, ai quali dichiara già fin d'ora di rinunciare.

Viva Servizi si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o impedimenti di qualsiasi genere, ovvero qualora le risultanze della gara

non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio di Viva Servizi, nonchè qualora non dovesse pervenire un congruo numero di offerte. Così come previsto all'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Viva Servizi potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti valida, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto. Viva Servizi si riserva altresì la facoltà di revocare l'aggiudicazione qualora riscontrasse errori nella fase di espletamento della procedura di gara.

In tali eventualità le Società concorrenti non potranno vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

In conformità a quanto previsto all'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, dovrà applicare i contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15.06.2015, n. 81. Conseguentemente l'aggiudicatario dovrà tenere conto della priorità del personale uscente nella eventuale riassunzione presso l'aggiudicatario stesso, in conformità alle esigenze occupazionali risultanti per l'esecuzione dell'appalto, in modo da armonizzare l'obbligo di assunzione con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'appaltatore.

L'aggiudicatario dovrà pertanto dimostrare alla stazione appaltante l'ottemperanza agli obblighi di cui sopra.

L'eventuale inosservanza delle prescrizioni in questione si configura quale grave inadempimento e, quindi, quale causa di risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore.

Qualora dovessero eventualmente intervenire modificazioni societarie Viva Servizi sia durante l'espletamento della presente procedura che in fase di aggiudicazione come dopo la stipulazione del contratto, i concorrenti o il concorrente aggiudicatario non potranno eccepire alcunché o vantare alcun diritto a risarcimenti e/o indennizzi.

Tutta la documentazione che verrà presentata per la partecipazione alla presente procedura di gara dovrà essere resa in lingua italiana.

24. PENALI

Si fa riferimento all'art. 16 del Capitolato Tecnico.

25. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualora sorgano contestazioni tra Viva Servizi e l'Appaltatore, si procederà alla risoluzione di esse in via amministrativa.

Tutte le controversie tra Viva Servizi e l'Appaltatore, così durante l'esecuzione del servizio così come

richiesta come al termine del contratto, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si sono potute definire in via amministrativa, sono deferite all'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Ancona.

26. CODICE ETICO

Si fa presente che i rapporti intercorrenti con Viva Servizi sono regolamentati anche sulla base delle prescrizioni indicate nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOGC) adottati da Viva Servizi stessa, ai sensi del Decreto Legislativo 08 Giugno 2001, n. 231 (disponibili sul sito internet www.vivaservizi.it – [amministrazione trasparente](http://www.vivaservizi.it)).

27. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

L'affidatario del servizio ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'espletamento del servizio affidato.

Con espresso richiamo Regolamento UE 679/2016 il concorrente dovrà adottare tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza, in qualunque momento, dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento del servizio. L'affidatario, al termine dell'appalto, non può trattenere alcuna delle informazioni acquisite.

Viva Servizi si riserva sin da ora di attivare le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di dati e/o informazioni.

28. ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto riguarda le richieste di "accesso agli atti" si fa riferimento al D.Lgs. 241/1990 e s.m.i. e all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

29. TRATTAMENTO DAI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di cui al Regolamento n. 679/2016/UE i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

30. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il p.i. Ermanno Pacilli, Responsabile dell'Area Servizi Specialistici ed Innovazione di Viva Servizi SpA e il Direttore dell'Esecuzione è l'ing. Cristiano Ciocci, Addetto professionale informatico dell'Area Servizi Specialistici ed Innovazione della VIVA Servizi S.p.A di Viva Servizi.

31. *NORMATIVA*

Per quanto non disposto dal presente Disciplinare di Gara si fa riferimento al Capitolato Tecnico e ai relativi allegati, al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, al D.Lgs. 207/2010 e s.m.i per quanto non abrogato dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e applicabile e alla normativa vigente in materia alla data di spedizione del bando di gara alla GUCE ed eventuali provvedimenti attuativi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i se ed in quanto applicabili, alle norme tecniche di funzionamento del sistema telematico reperibili nel sito Viva Servizi SpA all'indirizzo <https://vivaservizi.acquistitelematici.it/> e al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

ALLEGATO

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO-ECONOMICO

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI TECNICI MIGLIORATIVI						
	Criterio			Sub criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
A	Valutazione di elementi tecnici migliorativi		A1	Sarà oggetto di valutazione le Certificazioni e/o Autorizzazioni del produttore Ceragon Networks Ltd relative alla manutenzione degli impianti/apparati installati presso la Viva Servizi; Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A1		4
			A2	Sarà oggetto di valutazione le Certificazioni e/o Autorizzazioni del produttore SEPURA relative la manutenzione degli impianti/apparati installati presso la Viva Servizi; Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A2		2
			A3	Sarà oggetto di valutazione le Certificazioni e/o Autorizzazioni del produttore PARROT/EMC inerenti la manutenzione degli impianti/apparati installati presso la Viva Servizi; Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A3		2
			A4	Sarà oggetto di valutazione le Certificazioni e/o Attestazioni di partecipazioni a corsi del produttore CISCO relative alla configurazione e diagnostica di apparati di networking; Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A4		2
			A5	Sarà oggetto di valutazione le Certificazioni e/o Autorizzazioni del produttore MOTOROLA inerenti la manutenzione degli impianti/apparati installati presso la Viva Servizi; Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A3		2
TOTALE					12	

ELEMENTI TECNICI MIGLIORATIVI						
	Criterio			Sub criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
A	Valutazione di elementi tecnici migliorativi rispetto ai requisiti minimi richiesti		A6	Sarà oggetto di valutazione il tempo di intervento in caso di guasto bloccante rispetto a quanto richiesto all’art.35.2 “Manutenzione correttiva” punto “a” della “Specifica tecnica”. Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A6		4
			A7	Sarà oggetto di valutazione il tempo di ripristino in caso di guasto bloccante rispetto a quanto richiesto all’art.35.2 “Manutenzione correttiva” punto “a” della “Specifica tecnica”. Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A7		5
			A8	Sarà oggetto di valutazione il tempo di intervento in caso di guasto non bloccante rispetto a quanto richiesto all’art.35.2 “Manutenzione correttiva” punto “b” della “Specifica tecnica”. Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A8		2
			A9	Sarà oggetto di valutazione il tempo di ripristino in caso di guasto non bloccante rispetto a quanto richiesto all’art.35.2 “Manutenzione correttiva” punto “b” della “Specifica tecnica”. Il punteggio sarà assegnato secondo quanto definito al Sub A9		4
TOTALE					15	
TOTALE CRITERIO A					27	

PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA						
	Criterio			criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
B	Valutazione complessiva di curricula dei specialisti di Reti		B1	Sarà oggetto di valutazione il CV della 1° figura professionale SPECIALISTA DI RETI		6
			B2	Sarà oggetto di valutazione il CV della 2° figura professionale SPECIALISTA DI RETI°		6
			B3	Sarà oggetto di valutazione il CV della 3° figura professionale SPECIALISTA DI RETI		6

	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA					
	Criterio			criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
TOTALE CRITERIO B					18	

Non potranno essere presentati più di 3 nominativi.

VALUTAZIONE DELLA SOLUZIONE PROGETTUALE PROPOSTA					
	Criterio		criteri di valutazione	Max punti D	Max punti T
C	Caratteristiche metodologiche proposte per lo svolgimento del servizio desunte dalla relazione con riferimento alle caratteristiche organizzative e di risoluzione delle problematiche		La relazione illustrativa sulla metodologia esecutiva/gestionale che verrà applicata per l'esecuzione del servizio, specificando: <ul style="list-style-type: none">• La comprensibilità dei documenti forniti;• la descrizione delle attività, le modalità e l'adeguata pianificazione inerenti i controlli e le verifiche da effettuare sulle infrastrutture;• le modalità di interazione/integrazione con la committenza;• Il dettaglio e la completezza delle caratteristiche funzionali e tecniche del sistema di telecontrollo utilizzato per lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria.	25	
TOTALE CRITERIO C				25	

Con riguardo ai punteggi specificati nelle tabelle sopra riportate si precisa quanto segue:

- Nella colonna identificata dalla lettera “T” vengono indicati i “Punteggi tabellari o calcolati”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti o derivanti da funzione matematica che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara.
- Nella colonna identificata con la lettera “D” vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice, che sarà esercitata sulla base dei criteri motivazionali insiti negli elementi riportati nella tabella.

A presidio della qualità della prestazione, Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è **prevista una soglia minima di sbarramento per “il punteggio tecnico complessivo” pari a 20 PUNTI**

sul massimo di 70 disponibili (riferimento Linea Guida ANAC approvate con Delibera n. 973 del 14.09.2016 Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 capitolo VI punto 1.7 - 1). Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore nella valutazione tecnica alla predetta soglia di **venti punti**.

Non è prevista la riparametrazione dei sub criteri A1-A2-A3-A4-A5-A6-A7-A8-A9- B1-B2-B3;

Non è prevista la riparametrazione della somma dei punteggi del criterio A (somma dei sub criteri A1-A2-A3-A4-A5-A6-A7-A8-A9)).

Non è prevista la riparametrazione della somma dei punteggi del criterio B (somma dei sub criteri B1-B2-B3).

Non è prevista la riparametrazione della somma dei punteggi complessivi relativi ai criteri A,B e C della offerta tecnica (somma A+B+C)

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Valutazione del criterio A – Elementi tecnici migliorativi previa valutazione Sub criteri A1 - A2 - A3- A4 - A5 - A6 - A7 - A8 - A9)

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica si terrà conto dei criteri indicati e dei punteggi massimi assegnabili di seguito riportati:

- **Sub criterio A1)** Il concorrente deve specificare le certificazioni e/o autorizzazioni del produttore Ceragon Networks Ltd relative la manutenzione degli impianti installati presso la Viva Servizi
 - **Per le certificazioni e/o autorizzazioni sarà assegnato un punteggio come segue:**

Certificazioni e/o autorizzazioni CERAGON	Punteggio attribuito Certificazioni e/o autorizzazioni (CERAUTC)				
Criterio	4	3	2	1	0
Certificazioni e/o autorizzazioni sugli impianti CERAGON	6< CERAUTC	4< CERAUTC ≤6	2< CERAUTC ≤4	0< CERAUTC ≤2	CERAUTC=0

- **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 4 punti**

- **Sub criterio A2)** Il concorrente deve specificare le certificazioni e/o autorizzazioni del produttore SEPURA relative la manutenzione dell'apparato installato presso la Viva Servizi

- Per le certificazioni e/o autorizzazioni sarà assegnato un punteggio come segue:

Certificazioni e/o autorizzazioni SEPURA	Punteggio attribuito Certificazioni e/o autorizzazioni (CERAUTS)		
Criterio	2	1	0
Certificazioni e/o autorizzazioni sugli impianti SEPURA	$2 < \text{CERAUTS}$	$0 < \text{CERAUTS} \leq 2$	$\text{CERAUTS} = 0$

- Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 2 punti

- **Sub criterio A3)** Il concorrente deve specificare le certificazioni e/o autorizzazioni del produttore PARROT/EMC relative la manutenzione dell'apparato installato presso la Viva Servizi

- Per le certificazioni e/o autorizzazioni sarà assegnato un punteggio come segue:

Certificazioni e/o autorizzazioni PARROT/EMC	Punteggio attribuito Certificazioni e/o autorizzazioni (CERAUTP)		
Criterio	2	1	0
Certificazioni e/o autorizzazioni sugli impianti PARROT/EMC	$2 < \text{CERAUTP}$	$0 < \text{CERAUTP} \leq 2$	$\text{CERAUTP} = 0$

- Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 2 punti

- **Sub criterio A4)** Il concorrente deve specificare le Certificazioni e/o Attestazioni di partecipazioni a corsi del produttore CISCO relative alla configurazione e diagnostica di apparati di networking;

- Per le certificazioni e/o autorizzazioni sarà assegnato un punteggio come segue:

Certificazioni e/o autorizzazioni CISCO	Punteggio attribuito Certificazioni e/o autorizzazioni (CERAUTCI)		
Criterio	2	1	0
Certificazioni e/o Attestazioni di partecipazioni a corsi del produttore CISCO	$2 < \text{CERAUTCI}$	$0 < \text{CERAUTCI} \leq 2$	$\text{CERAUTCI} = 0$

- Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 2 punti

- **Sub criterio A5)** Il concorrente deve specificare le certificazioni e/o autorizzazioni del produttore MOTOROLA relative la manutenzione dell'apparato installato presso la Viva Servizi
 - **Per le certificazioni e/o autorizzazioni sarà assegnato un punteggio come segue:**

Certificazioni e/o autorizzazioni MOTOROLA	Punteggio attribuito Certificazioni e/o autorizzazioni (CERAUTM)		
Criterio	2	1	0
Certificazioni e/o autorizzazioni sugli impianti MOTOROLA	$2 < \text{CERAUTM}$	$0 < \text{CERAUTM} \leq 2$	$\text{CERAUTM} = 0$

- **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 2 punti**

- **Sub criterio A6)** Il concorrente deve specificare il tempo di intervento (in minuti) in caso di guasto bloccante rispetto a quanto richiesto all'art.35.2 "Manutenzione correttiva" punto "a" della "Specifica tecnica".
 - **Per il tempo di intervento (Tint) in caso di guasto bloccante, rispetto a quello minimo richiesto, sarà assegnato un punteggio come segue:**
 - **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 4 punti**

Tempo intervento guasto bloccante (minuti)	Punteggio attribuito per il tempo di intervento (Tint) in caso di guasto bloccante				
Criterio	4	3	2	1	0
Tempo di intervento in caso di guasto bloccante	$\text{Tint} < 75$	$75 \leq \text{Tint} < 90$	$90 \leq \text{Tint} < 105$	$105 \leq \text{Tint} < 120$	$\text{Tint} = 120$

- **Sub criterio A7)** Il concorrente deve specificare il tempo di ripristino (in minuti) in caso di guasto bloccante rispetto a quanto richiesto all'art.35.2 "Manutenzione correttiva" punto "a" della "Specifica tecnica".
 - **Per il tempo di ripristino (Trp) in caso di guasto bloccante, rispetto a quello minimo richiesto, sarà assegnato un punteggio come segue:**

Tempo ripristino guasto bloccante (minuti)	Punteggio attribuito per il tempo di ripristino (Trp) in caso di guasto bloccante					
Criterio	5	4	3	2	1	0
Tempo di ripristino in caso di guasto bloccante	$\text{Trp} < 120$	$120 \leq \text{Trp} < 150$	$150 \leq \text{Trp} < 180$	$180 \leq \text{Trp} < 210$	$210 \leq \text{Trp} < 240$	$\text{Trp} = 240$

▪ **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 5 punti**

Sub criterio A8) Il concorrente deve specificare il tempo di intervento (in minuti) in caso di guasto non bloccante rispetto a quanto richiesto all'art.35.2 "Manutenzione correttiva" punto "b" della "Specifica tecnica".

- **Per il tempo di intervento (Tintnb) in caso di guasto non bloccante, rispetto a quello minimo richiesto, sarà assegnato un punteggio come segue:**

Tempo intervento guasto non bloccante (minuti)	Punteggio attribuito per il tempo di intervento (Tintnb) in caso di guasto non bloccante		
Criterio	2	1	0
Tempo di intervento in caso di guasto non bloccante	Tintnb<180	180≤Tintnb<240	Tintnb=240

▪ **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 4 punti**

- **Sub criterio A9)** Il concorrente deve specificare il tempo di ripristino (in minuti) nel caso di guasto non bloccante rispetto a quanto richiesto all' art.35.2 "Manutenzione correttiva" punto "b" della "Specifica tecnica".
- **Per il tempo di ripristino (Trpnb) in caso di guasto non bloccante, rispetto alle minime richieste, sarà assegnato un punteggio come segue:**

Tempo ripristino guasto non bloccante (minuti)	Punteggio attribuito per il tempo di ripristino (Trp) in caso di guasto non bloccante				
Criterio	4	3	2	1	0
Tempo di ripristino in caso di guasto non bloccante	Trpnb <390	390≤ Trpnb<420	420≤ Trpnb<450	450≤ Trpnb<480	Trpnb=480

▪ **Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 4 punti**

Valutazione del criterio B Valutazione complessiva di curricula dei specialisti di RETI
previa valutazione del sub criterio B1 – Sub Criterio B2 – Sub criterio B3

Sub criterio B1,B2,B3) Il concorrente dovrà produrre il CV, come da modello "allegato CV", della figura individuata come SPEC RETI dal quale si evincano in modo chiaro, ai fini della attribuzione del punteggio, le esperienze indicate nella tabella sotto riportata

Per il CV della figura SPEC RETI (SR) sarà assegnato un punteggio come segue:

$$Cv\ SR = \Sigma PI$$

- $cod=a, b$

SPECIALISTA DI RETE			Punteggio attribuito (PI)			
Cod.	Criterio		3	2	1	0
A	Esperienza professionale di settore	Anni di esperienza nel settore delle Infrastrutture Radio e Telematiche	ANNI>15	10<ANNI≤15	5<ANNI≤10	ANNI = 5
B	Esperienza specifica sui sistemi di rete	Anni di esperienza specifici su sistemi UHF/VHF, DMR, TETRA, HIPERLAN, SDH e CISCO.	ANNI>9	6<ANNI≤9	3<ANNI≤6	ANNI = 3

- **Punteggio massimo attribuibile per i sub criteri: 6 punti**

Saranno valutati solo tre CV specificati dalla Ditta.

Valutazione del criterio C Caratteristiche metodologiche proposte per lo svolgimento del servizio desunte dalla relazione con riferimento alle caratteristiche organizzative e di risoluzione delle problematiche

- **criterio C)** Il concorrente dovrà produrre una relazione con indicata la metodologia esecutiva/gestionale che verrà applicata per l'esecuzione del servizio specificato. La relazione che verrà presentata non dovrà essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento rispetto all'intervento oggetto del servizio. Per la valutazione di tale criterio verrà presa in considerazione la relazione **composta da un massimo di 30 schede in formato A4 con font Times New Roman minimo 12.**
- Si riterranno più adeguate quelle offerte dalla cui relazione si evinca:
 - le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano il servizio in oggetto;
 - la descrizione delle attività, le modalità e l'adeguata pianificazione inerenti i controlli e le verifiche da effettuare sulle infrastrutture ;
 - Dettaglio, la comprensibilità e completezza delle caratteristiche funzionali e tecniche del sistema di telecontrollo utilizzato per lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria;
 - le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
 - Per l'attribuzione del punteggio verrà utilizzato il metodo del “confronto a coppie” con l'impiego della tabella triangolare (rif Linea Guida ANAC n° 2 approvata con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018).

Punteggio massimo attribuibile per il sub criterio: 25 punti

Nel caso di “Punteggi discrezionali” (D) determinati mediante il “confronto a coppie”. La determinazione dei coefficienti per la valutazione di ogni requisito tecnico delle varie offerte, è effettuata mediante l'impiego della tabella triangolare (vedi sotto) ove con le lettere (a), (b), (c), (d). (n) sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

	(b)	(c)	(d)(n)
(a)				
	(b)			
		(c)		
			(d)	

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da:

- 1 = parità
- 2 = preferenza minima
- 3 = preferenza piccola
- 4 = preferenza media
- 5 = preferenza grande
- 6 = preferenza massima

In caso di incertezze sono attribuiti punteggi intermedi

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'offerta che è stata preferita con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere delle due offerte poste a confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Terminato il confronto tra le coppie, per ogni elemento di valutazione, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari. Tale somme provvisorie vengono quindi trasformate in coefficienti definitivi (i coefficienti saranno arrotondati al terzo numero decimale per difetto, in caso di quarto decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di quarto decimale uguale o superiore a 5); all'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio totale ottenuto.

Nel caso di due sole offerte ammesse in gara, per la valutazione dell'offerta tecnica l'attribuzione di coefficienti valutativi tra 0 e 1 è eseguita, da ogni Commissario, attraverso la seguente scala di giudizi per ogni elemento di valutazione:

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione
0	Non trattato
0,1	Assolutamente inadeguato
0,2	Inadeguato
0,3	Gravemente carente
0,4	Carente
0,5	Insufficiente
0,6	Sufficiente
0,7	Discreto
0,8	Positivo
0,9	Buono
1	Ottimo

- Anche in tale ipotesi (presenza di due sole offerte valide) al fine di non alterare i pesi stabiliti in gara per ogni elemento di valutazione i coefficienti definitivi, sono determinati previa attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di coefficienti valutazione espressi in valori centesimali i tra 0 e 1. I coefficienti definitivi si ottengono effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. e rapportando all'unità l'offerente che ha ottenuto il coefficiente con media maggiore; i rimanenti coefficienti vanno rapportati a questo, per ogni elemento di valutazione, in maniera proporzionale secondo la seguente formula (i coefficienti saranno arrotondati al terzo numero decimale per difetto, in caso di quarto decimale inferiore a 5, ovvero per eccesso, in caso di quarto decimale uguale o superiore a 5):

$$V(a)_i = M(a)_i / M_{\max-i}$$

dove:

M_i = media attribuita al requisito (i) al concorrente (a)

$M_{\max-i}$ = media più alta tra tutte le Offerte Tecniche relativa al requisito (i)

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Valutazione della Offerta economica/Prezzo (Ce): nella valutazione dell'offerta economica sarà assegnato il punteggio massimo (Pc) di punti **30/100** (rif. Linea Guida ANAC 1 Delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 capitolo VI punto 1.7 – 3) all'offerta con il MIGLIOR RIBASSO OFFERTO (maggior ribasso effettivo unico percentuale offerto) sul corrispettivo a base d'asta soggetto al ribasso per l'affidamento dell'incarico professionale e assegnato a ciascuna delle restanti offerte il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula “bilineare” (rif Linea Guida ANAC n° 2 approvata con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018)) :

(per $A_i \leq A_{\text{soglia}}$)

$$p_i = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

(per $A_i > A_{\text{soglia}}$)

$$p_i = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\max} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove:

p_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo compreso tra 0 ed 1,

A_i = valore del ribasso effettivo dell'offerta economica del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso effettivo offerto dai concorrenti

A_{\max} = valore del ribasso effettivo più conveniente

X = 0,80

Metodo per il calcolo dei punteggi

1. La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore (rif Linea Guida ANAC n° 2 approvata con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio - par. VI, n.1). Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{ti} + C_{ei} =$	$A1_i + A2_i + A3_i + A4_i + A5_i + A6_i + A7_i + A8_i + A9_i + B1_i + B2_i + B3_i + c_i * C + p_i * P_c$
---------------------------	---

dove:

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;

C_{ti} = punteggio tecnico attribuito al concorrente i-esimo;

C_{ei} = punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo;

c_i = indice di valutazione dell'offerta (i) compreso tra 0 ed 1, espresso in valori centesimali relativi rispettivamente al requisito **VALUTAZIONE DELLA SOLUZIONE PROGETTUALE criterio C**

p_i = indice di valutazione dell'offerta (i) compreso tra 0 ed 1, espresso in valori centesimali relativo **all'Offerta economica**

$A1-2-3-4-5-6-7-8-9_i$ = punteggio massimo attribuito all'offerta (i) al requisito tecnico **ELEMENTI TECNICI MIGLIORATIVI sub criterio A1-A2-A3- A4-A5-A6- A7-A8-A9**

$B1-2-3_i$ = punteggio massimo attribuito all'offerta (i) al requisito tecnico **CURRICULA DEI SPECILIAISTI DI RETI sub criterio B1-B2-B3**

C = 25 peso o punteggio massimo attribuito al requisito tecnico **VALUTAZIONE DELLA SOLUZIONE PROGETTUALE criterio C**

Pc = 30 peso o punteggio massimo attribuito **all'Offerta Economica**

Note: Tutti i numeri derivanti da calcoli verranno indicati con la terza cifra decimale con approssimazione all'unità superiore se la quarta cifra è maggiore o uguale 5 e all'unità inferiore se la quarta cifra è inferiore a 5.

(19.03.2021)